

**SISTEMA DE PARTICIPACIÓN REMOTA
JUNTA ORDINARIA DE ACCIONISTAS
SOCOVESA S.A.**

Fecha Junta: 29 de abril 2025; 10:00 hrs.
Participación Remota: Software Click&Vote + Plataforma Microsoft Teams

1. Los Accionistas que deseen participar en la Junta Ordinaria de Accionistas de Socovesa S.A. por medios tecnológicos remotos deberán seguir lo siguientes pasos:
2. Hasta las 14:00 del día 28 de abril de 2025, los Accionistas deberán inscribirse y enrolarse siguiendo los pasos de la Guía Rápida y Ficha de Enrolamiento que se incluyen a continuación.
3. Adicionalmente, deberán enviar un email al correo registrojuntas@dcv.cl con copia al correo joa@socovesa.cl, solicitando acceso a la plataforma de **Microsoft Teams** para el día y hora de la Junta. En su email deberán indicar una dirección de correo electrónico válida a la cual enviar las coordenadas de conexión a la referida plataforma.
4. Previo al inicio de la Junta, DCV Registros S.A. calificará las inscripciones y enrolamientos recibidos, así como los documentos que acrediten la participación por poder, según sea el caso,
5. Los Accionistas cuyos poderes sean debidamente aprobados se incluirán en la lista de asistencia a la Junta, dejándose constancia que tales Accionistas participan en forma remota. Los Accionistas y/o sus apoderados que sean admitidos a participar en forma remota deberán hacerlo a través del software de participación y votación remota **Click&Vote** (de la Bolsa de Comercio de Santiago y DCV Registros S.A.) En paralelo, se habilitará la plataforma **Microsoft Teams**, administrada por la misma empresa, para que los Accionistas puedan ver y escuchar la Junta en forma íntegra. La Junta será grabada por medio de dicha plataforma.
6. Cada materia sometida a decisión de la Junta será acordada mediante votación, salvo que la unanimidad de las acciones que asisten, presencial o remotamente, acuerden omitir la votación y proceder por aclamación.
7. A través de las mismas plataformas podrá participar la CMF, a quienes se les hará llegar con antelación sus coordenadas de acceso en caso de confirmar su asistencia.

ANEXO N°1**FICHA DE ENROLAMIENTO PARA ASISTENCIA A JUNTA APODERADO/REPRESENTANTES**

Emisor

Accionista:**Rut:****Correo electrónico:****Teléfono:**¿Se propone como firmante del Acta de la Junta?: ☐ SI ☐ NO

En caso de representación por poder, se debe adjuntar imagen del poder definido por el Emisor, debidamente firmado. En caso de encontrarse endosado, debe enviarse por ambos lados.

Si la representación consta en Escritura Pública, debe enviarse por ambos lados, y se debe adjuntar poder con Firma Electrónica Avanzada.

Apoderado/Representante (quien asiste a la Junta):**Rut:****Correo electrónico:****Teléfono:**

Para dar por válido la presente Ficha de Enrolamiento, se debe acompañar **Cédula de Identidad vigente por ambos lados del Accionista y del Representante** (en caso de existir).

El proceso de enrolamiento al servicio deberá finalizar antes de las 14:00 hrs. del día hábil anterior a la realización de la junta.

El Accionista o apoderado en su caso, es el responsable del cuidado y buen uso de las claves de acceso e identificadores de usuario, que pone a disposición para operar en el Sistema, no permitiendo que se generen brechas a la seguridad del sistema o mal uso del mismo

En mérito de lo anterior, libera al DCVR de toda responsabilidad por los perjuicios cuya causa directa o remota, incluyendo la pérdida, el uso erróneo, indebido o fraudulento de los identificadores de usuarios y respectivas claves de acceso al Sistema. Esta liberación comprende cualquier tipo de perjuicio que se haya producido, sea patrimonial o moral.



INSTRUCTIVO DE PARTICIPACIÓN

Junta de Accionistas

DCV:• REGISTROS EVOTING



ENROLAMIENTO



GESTIÓN DE PODERES

Los accionistas que opten por asistir por medio de representantes o apoderados deberán gestionar sus poderes con anticipación mediante uno de los dos mecanismos dispuestos a continuación:

1.- En el sitio de la junta de accionistas <https://juntasocovesa.dcvregistros.cl> ingresar en "GESTIONA TU PODER".



GESTIÓN DE PODERES

2.- Enviar un correo electrónico a la casilla registrojuntas@dcv.cl, hasta las 14:00 hrs. del día 28 de abril 2025 incluyendo:

- 1.- Cédula de identidad del o los representantes legales de la empresa.
2. Carta poder
3. Ficha de Enrolamiento
4. Escritura de poderes vigentes
5. Cédula de identidad del asistente a la Junta





ACCESO PLATAFORMA



ACCESO A LA PLATAFORMA

Para entrar a la Junta, ingrese a la página específicamente diseñada para su junta desde su computador, celular u otro dispositivo conectado a internet.

Haga clic en el botón **"Ingresar aquí"**.

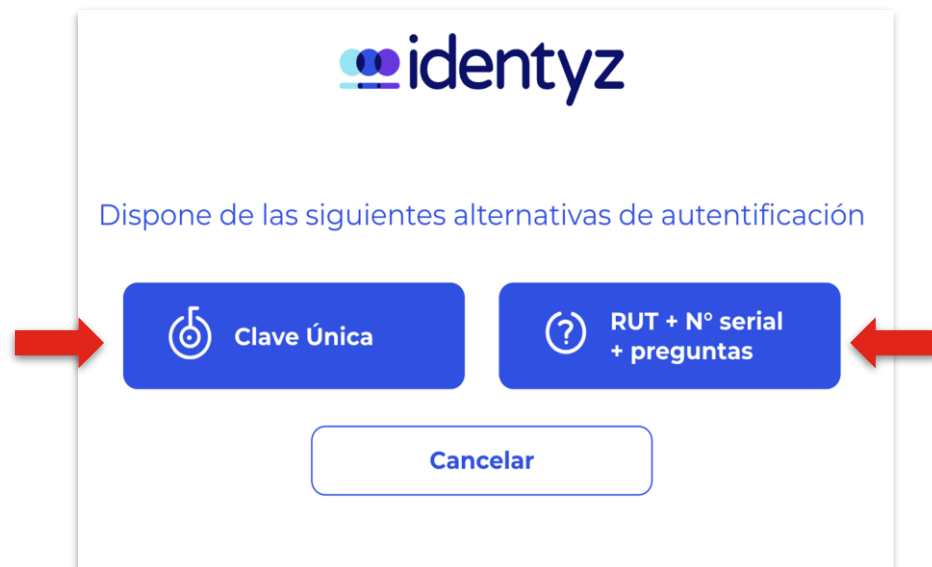
Prefiera el uso de Google Chrome 



VALIDE SU IDENTIDAD

Presione **“VERIFICA TU IDENTIDAD”** y podrá validarla a través de **dos mecanismos**:

1. Clave única
2. Desafío de preguntas personales



VALIDE SU IDENTIDAD

CLAVE ÚNICA

Si desea ingresar utilizando su clave única, haga clic en el botón **"Clave Única"**.

El sistema lo llevará al sitio de Clave Única para validar su identidad:

1. Debe ingresar su RUT.
2. Ingresar Clave Única
3. Aceptar los términos y condiciones.
4. Al terminar, debe hacer clic en **"Verificar"**.



The screenshot shows the identyz logo at the top. Below it, the text "Dispone de las siguientes alternativas de autenticación" is displayed. There are two blue buttons: "Clave Única" with a key icon and "RUT + N° serial + preguntas" with a question mark icon. A mouse cursor is clicking on the "Clave Única" button. Below these buttons is a "Cancelar" button.



The screenshot shows the identyz logo at the top. Below it, the text "Ingresar con Clave Única" is displayed. There are four numbered steps: 1. A text input field for "RUT*" with a cursor. 2. A text input field for "Clave Única*". 3. A checkbox labeled "Acepto los Términos y Condiciones". 4. A blue "Verificar" button with a mouse cursor clicking on it. Below the "Verificar" button is a "Cambiar Método" button.

VALIDE SU IDENTIDAD

RUT + PREGUNTAS

1. Ingrese su rut y número de documento. Haga clic en el botón **"Verificar"**.
1. Responda correctamente las cuatro (4) preguntas personales y haga clic en **"Verificar"**.

Si falla 1 vez, puede responder otras cuatro preguntas.

Si falla 2 veces, contáctese con la Mesa de Ayuda para recibir asistencia.

1

2

identyz

RUN*

Número de Documento*

Verificar

Cambiar Método

CÉDULA DE IDENTIDAD REPÚBLICA DE CHILE SERVICIO DE REGISTRO CIVIL E IDENTIFICACIÓN

APellidos: FREDEZ VIDAL

Nombres: MARCELA CARRASCO

NACIONALIDAD: CHILENA

FECHA DE NACIMIENTO: 21 FEB 1985

FECHA DE EMISIÓN: 1 SEP 2013

FECHA DE VENCIMIENTO: 10 AGO 2023

RUN 12.749.625-K

identyz

¿Está o estuvo su domicilio en alguna de las siguientes direcciones?

☐ 9 DE JULIO 5797 DEPTO 34 B./34

☐ AHUMADA 11.505

☐ RECOLETA 909

☐ NINGUNA DE LAS ANTERIORES

¿Cuál es la fecha de cumpleaños de su padre?

☐ 07-03

☐ 17-08

☐ 12-03

☐ NINGUNA DE LAS ANTERIORES

¿Cuál es el apellido materno de su madre?

☐ ROJAS

☐ PARRA

☐ VIDAL

☐ NINGUNA DE LAS ANTERIORES

¿Cuál es el nombre de uno de sus abuelos paterno?

☐ ROSA DE LAS NIEVES

☐ PRISCILA ANDREA

☐ ANGELICA MARIA

☐ NINGUNA DE LAS ANTERIORES

Verificar

Cambiar Método



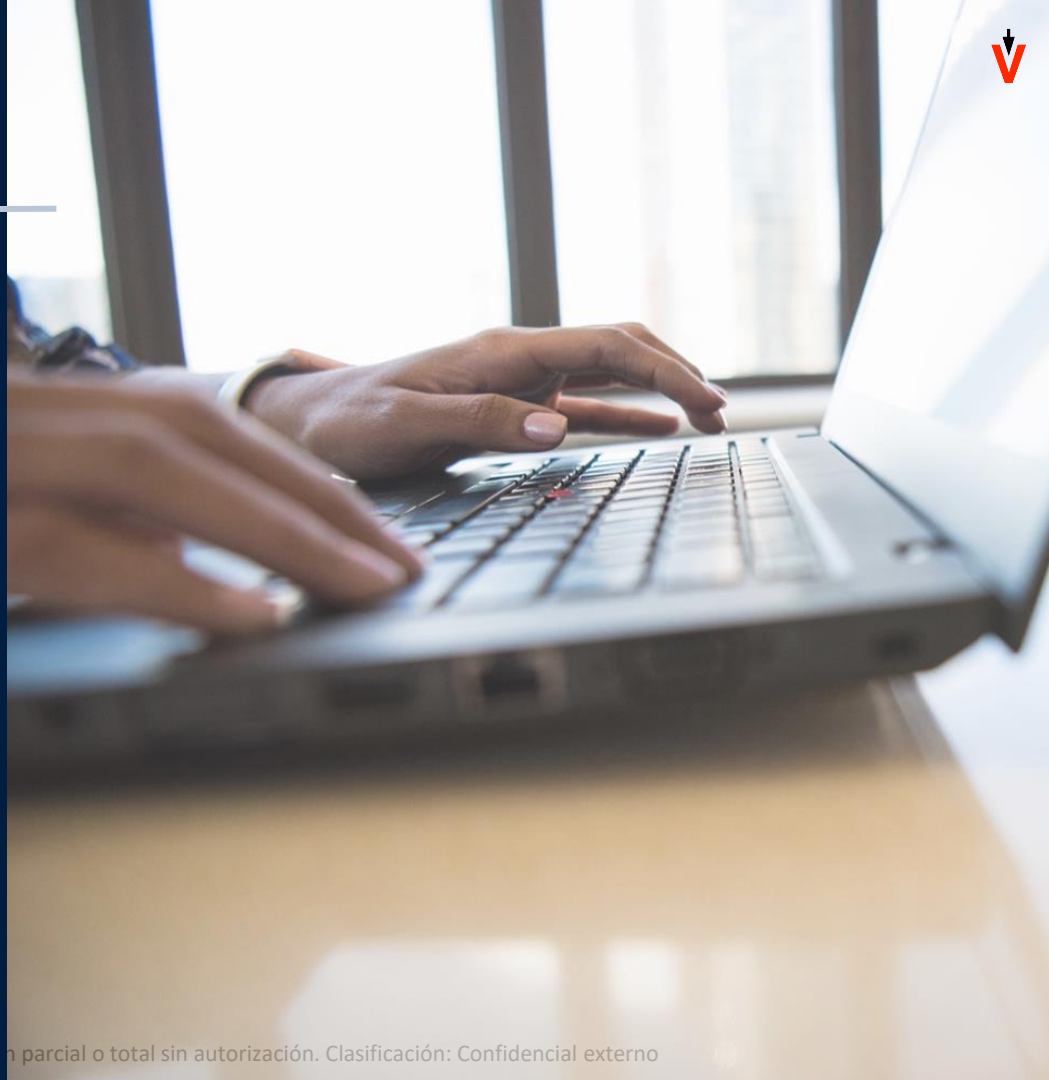
PLATAFORMA



PLATAFORMA

La plataforma contará con dos componentes principales: videoconferencia y votaciones.

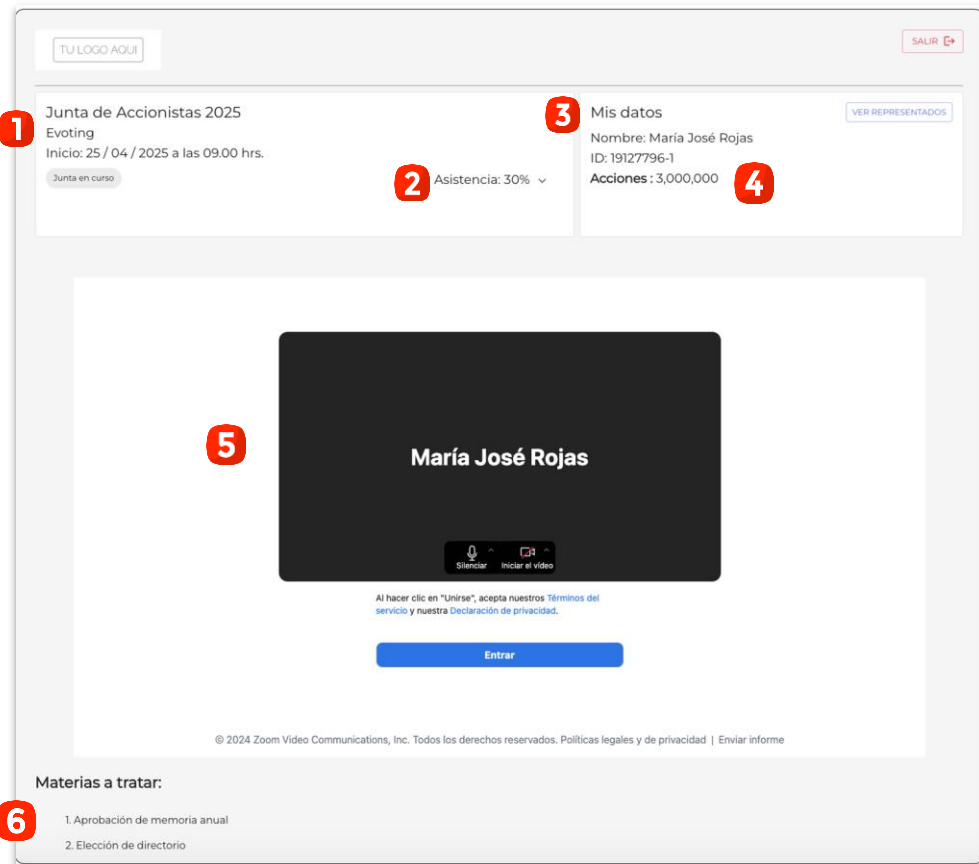
- Si se encuentra desde un **computador**, verá ambos componentes integrados en una sola plataforma (**videoconferencia integrada** con la web de votación).
- En caso de estar desde un **dispositivo móvil o tablet**, convivirán dos aplicaciones:
 - ◆ Una web de votaciones (Google Chrome, por ejemplo).
 - ◆ Una videoconferencia en Zoom.



PLATAFORMA

Cuando ingrese a la plataforma, encontrará:

1. Datos de la Junta
2. Porcentaje de asistencia (despliega detalle)
3. Sus datos (nombre, RUT y total de acciones representadas)
4. Desplegará sus representaciones
5. Videoconferencia
6. Las materias que se someterán a votación



VIDEOCONFERENCIA

desde computador



VIDEOCONFERENCIA

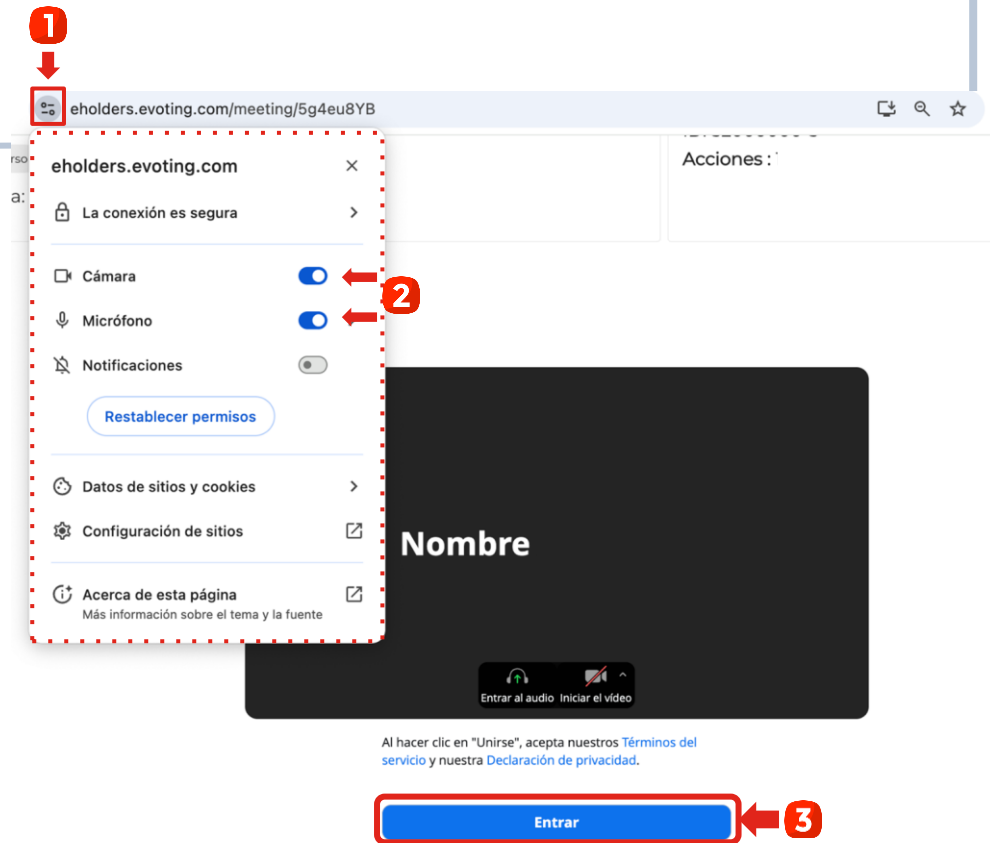
DESDE COMPUTADOR

Valide sus permisos de audio y video:

1. Dando clic al candado que se encuentra en la parte superior.
2. Activando los permisos de la cámara y micrófono.

Si tuvo que activarlos, debe **refrescar la página**.

Una vez refrescada, haga clic en el botón **"Entrar"** o **"Join"**.

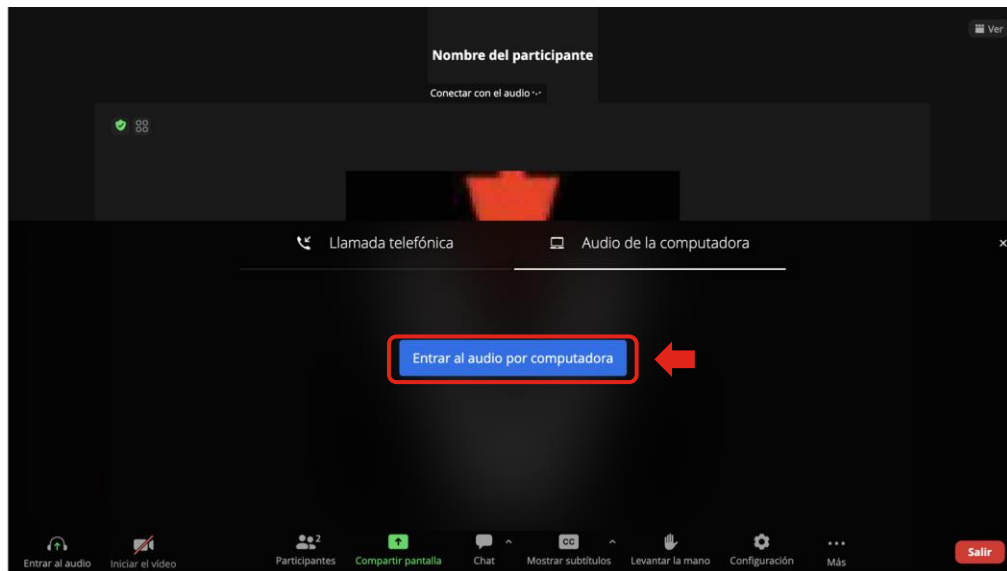


VIDEOCONFERENCIA

DESDE COMPUTADOR

Cuando se incorpore a la videoconferencia, aparecerá un botón que dice **“Entrar al audio por computadora”**.

Debe hacer clic en él para habilitar el audio.

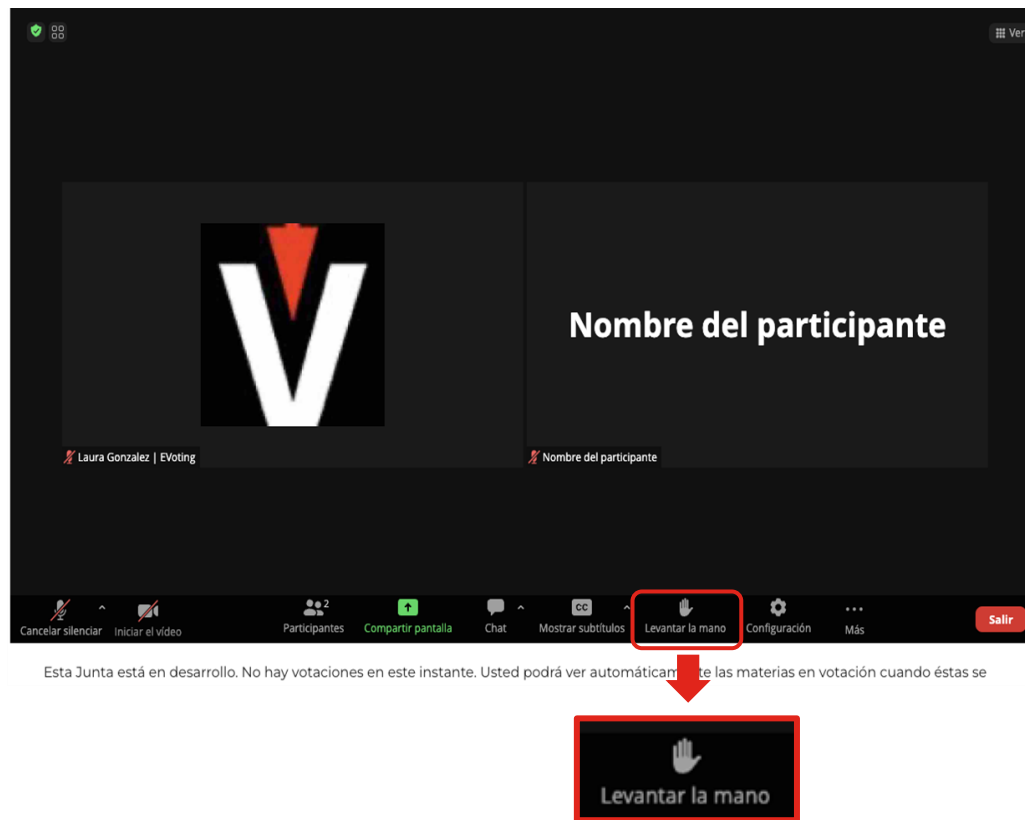


PEDIR LA PALABRA

DESDE COMPUTADOR

En la barra inferior de la videoconferencia, se encuentra el botón “**Levantar la mano**”.

Una vez que llegue su turno, se le pedirá abrir su micrófono.

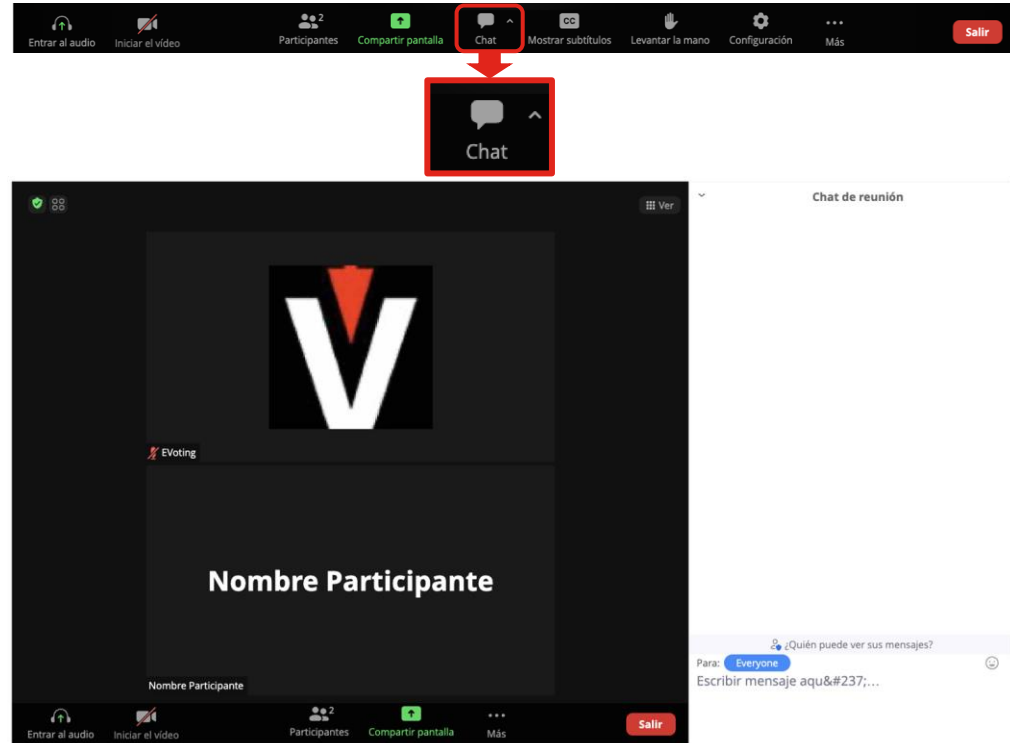


CHATEAR

DESDE COMPUTADOR

Presionar “**Chat**” en la barra inferior de zoom.

Una vista del chat se desplegará al lado derecho de la pantalla.



VIDEOCONFERENCIA

desde dispositivo móvil



VIDEOCONFERENCIA

DESDE DISPOSITIVO MÓVIL

Para ingresar, debe hacer clic en el botón **“Entrar a la videoconferencia”**.

La aplicación Zoom se abrirá automáticamente.

En caso de **no tener la aplicación**, debe descargarla.

En caso de tener una **versión antigua**, debe actualizarla.

Plataforma EVoting
eholders.evoting.com

Junta Ordinaria de Accionistas

Nombre de tu organización

Inicio: / / a las hrs.

Junta en curso

Asistencia: %

Mis datos [VER REPRESENTADOS](#)

Nombre:

ID:

Acciones:

1 **ENTRAR A LA VIDEOCONFERENCIA**

Usted puede participar de la Junta a través de videoconferencia. Conéctese en

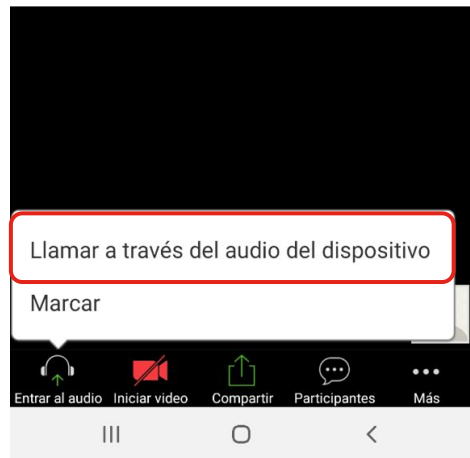
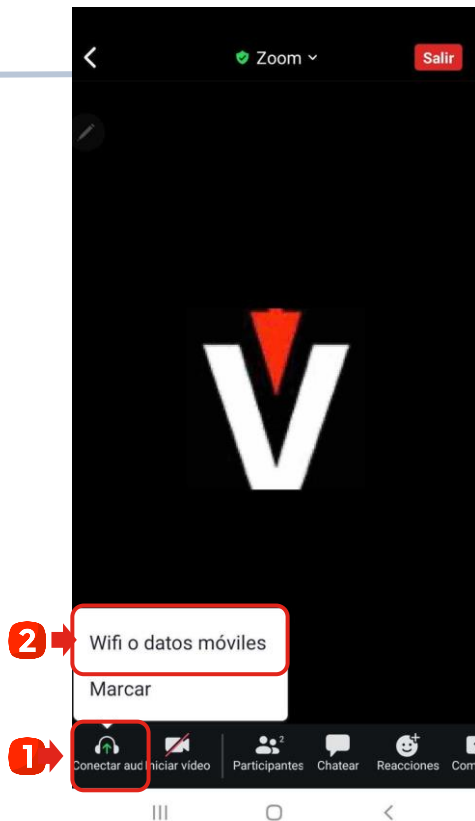


ACTIVAR AUDIO

DESDE DISPOSITIVO MÓVIL

Para activar el audio, usted debe:

1. Hacer clic en el ícono de los audífonos.
1. Seleccionar **“Wifi o datos móviles”** o **“Llamar a través del audio del dispositivo”**.



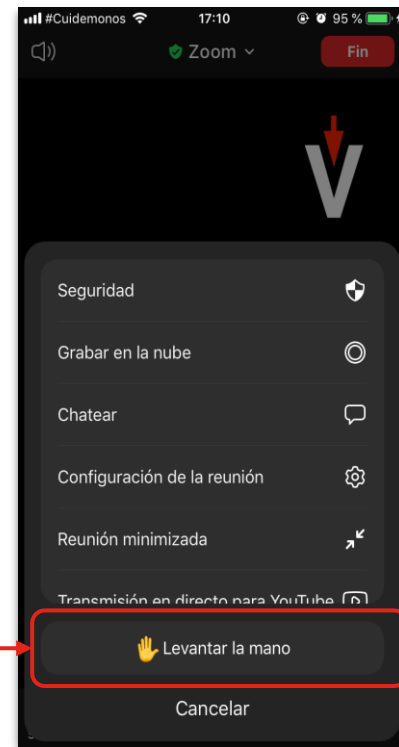
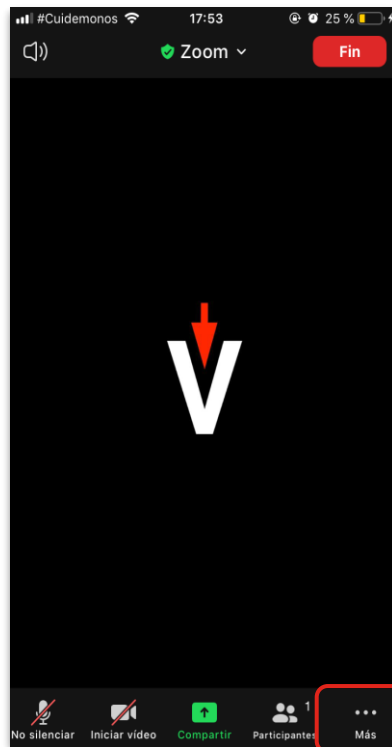
PEDIR LA PALABRA

DESDE DISPOSITIVO MÓVIL

Para pedir la palabra, usted debe:

1. Presionar "**Más**".
2. Se desplegarán varias opciones, debe buscar la que indica "**Levantar la mano**".

Posteriormente, el moderador le indicará el momento para activar su micrófono.



CIERRE DE PUERTAS

En caso de que el presidente de la junta indique el cierre de puertas, esto **no permitirá** nuevos ingresos.

Los participantes que ingresaron antes del cierre y tengan problemas de conexión, podrán volver a ingresar.

Junta Ordinaria de Accionistas

Nombre de tu organización

Inicio: / / a las hrs.

Puerta cerrada, no se permiten nuevos accesos

Junta en curso

Asistencia: % ▼

VOTACIÓN



VOTACIÓN ACTIVA

DESDE COMPUTADOR

Una vez que se active una votación, podrá:

1. Verla en la parte inferior de la videoconferencia
2. Dar clic en el botón rojo, lo redireccionará directamente a donde se encuentra la votación.

Cuando concluya con la votación, podrá volver a la parte superior para ver la videoconferencia nuevamente.

The screenshot displays the E-Voting interface for the 'Aprobación de memoria anual' (Annual Memory Approval) vote. On the left, a sidebar titled 'Materias a tratar:' (Matters to be discussed) lists three items: 'Votación pendiente' (Pending vote) with a red status icon, 'Aprobación de memoria anual' (Annual memory approval), and 'Elección de directorio' (Directory election) with a lock icon and the text 'Aún no abre' (Not yet open). The main content area is titled 'Aprobación de memoria anual' and shows 'Votación en curso' (Vote in progress). It displays 'Participación Total: (0,00 %) 0' and a timer '04:27'. Below this, it asks the user to 'Elija una opción de su preferencia' (Choose an option of your preference) with three radio button options: 'Apruebo' (I approve), 'Rechazo' (I reject), and 'Abstención' (I abstain). A large 'VOTAR' (Vote) button is at the bottom. The footer contains contact information '+562 2573 9322', copyright '© E-Voting 2025, eholders-ui v. 4.8.6', and an email link 'consulta@evoting.com'.

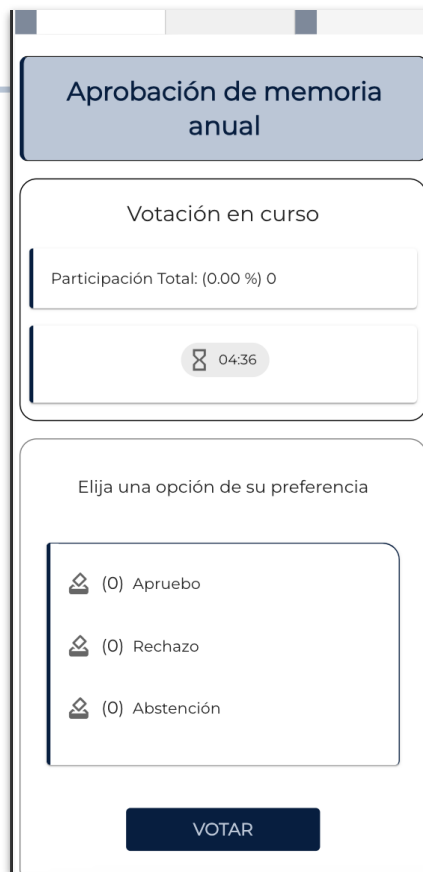
VOTACIÓN ACTIVA

DESDE DISPOSITIVO MÓVIL

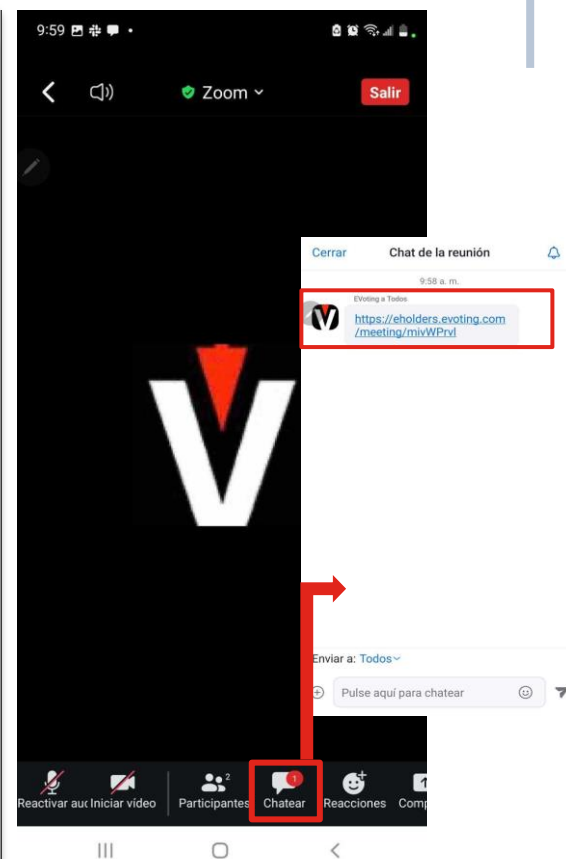
Una vez que se active una votación puede elegir **una de las dos** opciones:

1. Volver a la plataforma web donde ingresó para visualizar la votación.
2. Dar clic al link que se enviará en el chat de la videoconferencia.

Durante el proceso **no debe cerrar** la aplicación Zoom, debe mantener **ambas aplicaciones activas**.



A screenshot of a web application for voting. At the top, a blue header reads 'Aprobación de memoria anual'. Below it, a section titled 'Votación en curso' shows 'Participación Total: (0.00 %) 0' and a timer '04:36'. The main area is titled 'Elija una opción de su preferencia' and lists three options: '(0) Apruebo', '(0) Rechazo', and '(0) Abstención', each with a ballot icon. At the bottom is a dark blue button labeled 'VOTAR'.



Un voto, una representación

Si tiene un solo accionista representado:

1. Debe **seleccionar** su preferencia.
2. Presionar el botón "**VOTAR**".
3. Depositar su voto (última instancia para cambiar su opción).

Materias a tratar:

- Votación pendiente
Aprobación de memoria anual
- Aún no abre
Elección de directorio

Aprobación de memoria anual

Votación en curso

Participación Total: (0,00 %) 0

04:38

Elija una opción de su preferencia

1 ☒ Apruebo

☐ Rechazo

☐ Abstención

2 **VOTAR**

Confirme sus respuestas para depositar su voto

Representado	Opción
Nombre Accionista (88888888-8)	Apruebo

VOLVER **DEPOSITAR VOTO** 3

Más de una representación

Si tiene más de un accionista representado:

1. Debe seleccionar una de las opciones
2. Indicar qué representados votan esa opción.
3. Hacer clic en "**LISTO**".
4. Seleccionar la opción siguiente, y repetir los pasos.

Aprobación de memoria anual

Votación en curso

Participación Total: (0.00 %) 0

00:49

Elija una opción de su preferencia

1

(0) Aprobación

(0) Rechazo

(0) Abstención

VOTAR

2

Indique quienes votan la opción: Aprobación

TODOS NINGUNO

Ha seleccionado 0 de 3 representados disponibles

Nombre Accionista

Nombre Accionista

Nombre accionista

3 LISTO

4

Indique quienes votan la opción: Rechazo

TODOS NINGUNO

Ha seleccionado 0 de 1 representados disponibles

Nombre accionista

3 LISTO

Más de una representación

Una vez marcadas sus preferencias, debe:

5. Validar las opciones marcadas y presionar el botón "VOTAR".
6. Depositar su voto (última instancia para cambiar su opción)

Materias a tratar:

- Votación pendiente
Aprobación de memoria anual
- Aún no abre
Elección de directorio

Aprobación de memoria anual

Votación en curso

Participación Total: (0,00 %) 0

Elija una opción de su preferencia

- (2) Apruebo
- (1) Rechazo
- (0) Abstención

5 VOTAR

Confirme sus respuestas para depositar su voto

Representado	Opción
Nombre Accionista (88888888-8)	Apruebo
Nombre Accionista (12360207-2)	Apruebo
Nombre accionista (18860087-5)	Rechazo

6 VOLVER DEPOSITAR VOTO

+562 2573 9322

consulta@evoting.com

© E-Voting 2025, ehoders-ui v. 4.8.6

RECEPCIÓN DEL VOTO

1. Una vez depositado su voto, usted verá un mensaje que confirma su votación.
1. Cuando el presidente dé por terminada la votación o el tiempo se acabe, se podrán ver los resultados obtenidos.

1

Votación en curso

Participación Total: (100.00 %) 3,000,000

⌚ 03:22

Sus preferencias han sido recepcionadas. Estamos a la espera de los votos restantes y/o del término del tiempo de votación. El resumen de su votación es:

Representado	Opción
Nombre Accionista (88888888-8)	Apruebo
Nombre Accionista (12360207-2)	Apruebo

2

Votación finalizada, a continuación puede revisar los resultados

TOTAL	VOTOS TOTALES POR OPCIÓN	% SEGÚN ASISTENTES
Apruebo	2,000,000	66.67 %
Rechazo	1,000,000	33.33 %
Abstención	0	0.00 %
Blancos	0	0.00 %
Sin Votar	0	0.00 %
Suma	3,000,000	100.00 %

VOLVER A LA LISTA DE MATERIAS

Con distribución

1. Debe **indicar** el número o porcentaje de las acciones, según preferencia.
2. Validar la distribución y presionar el botón "**VOTAR**".
3. Depositar su voto (última instancia para cambiar su opción).

Materias a tratar:

Aún no abre

Aprobación de memoria anual

Votación pendiente

Elección de directorio

Elección de directorio

Votación en curso

Participación Total: (0,00 %) 0

02:30

Asigne el número de acciones según su preferencia a cada opción. Aquellas acciones que no sean asignadas serán consideradas como voto en blanco.

1 (Disponibles: 0)

Felipe Lorca	Acciones 1.350.000 % 45	←
	Quiero detallar por representado	
David Gonzalez	Acciones 1.050.000 % 35	←
	Quiero detallar por representado	
Nicole Molina	Acciones 300.000 % 10	←
	Quiero detallar por representado	
Nelson Marambio	Acciones 300.000 % 10	←
	Quiero detallar por representado	

VOTAR

2

Confirme sus respuestas para depositar su voto

Resumen

	Acciones
Felipe Lorca	1.350.000
David Gonzalez	1.050.000
Nicole Molina	300.000
Nelson Marambio	300.000
Blancos	0

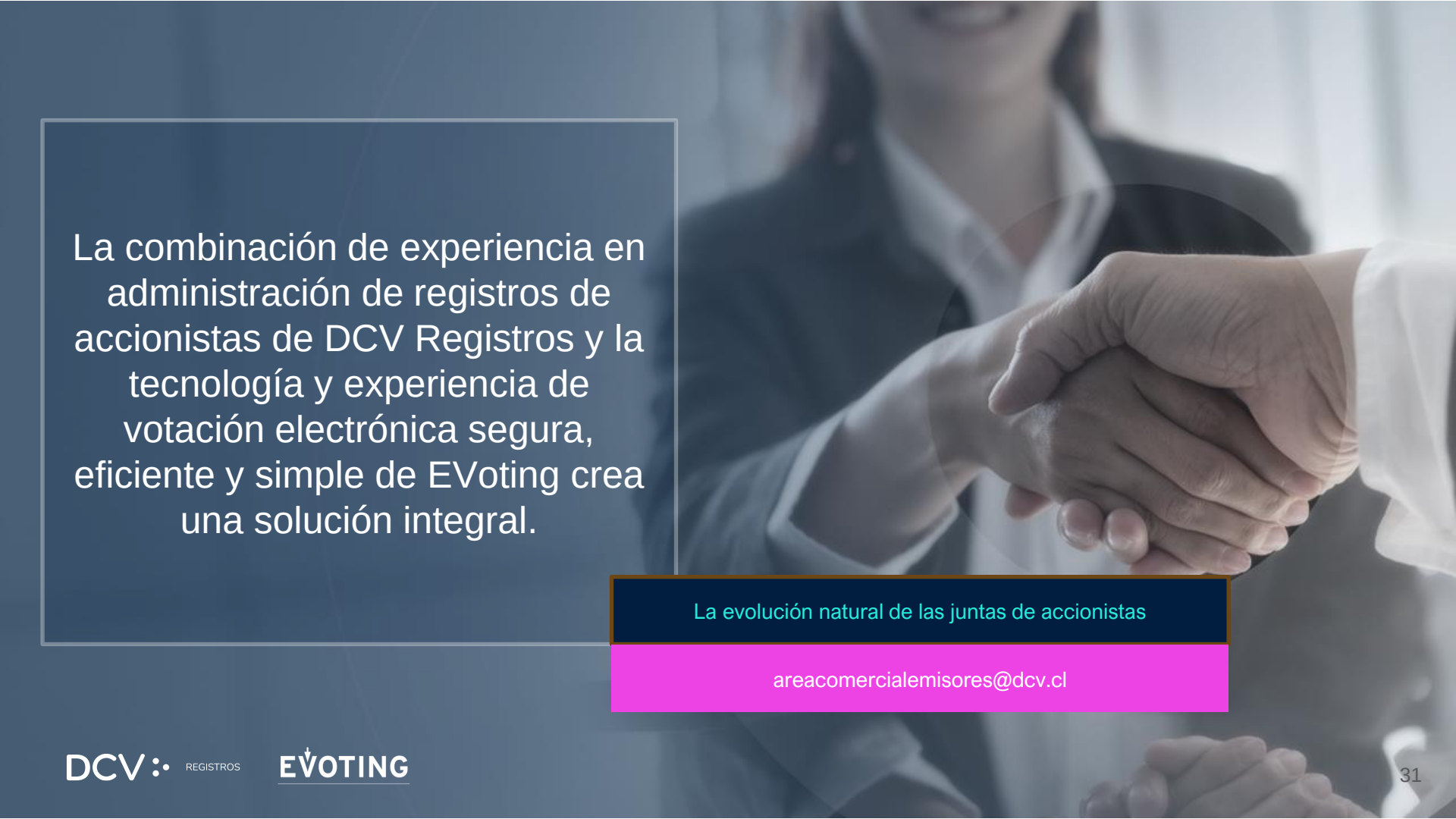
VOLVER

DEPOSITAR VOTO

3

Detalle por representado





La combinación de experiencia en administración de registros de accionistas de DCV Registros y la tecnología y experiencia de votación electrónica segura, eficiente y simple de EVoting crea una solución integral.

La evolución natural de las juntas de accionistas

areacomercialemisores@dcv.cl